



ระเบียบสมาคมมาปนกิจสังเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด
ว่าด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนบำเหน็จ และ¹
เงินสวัสดิการที่จำเป็นของเจ้าหน้าที่สมาคมฯ พ.ศ.2555

===== ♦ =====

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสมาคมมาปนกิจสังเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ข้อ 26(1) และข้อ 27 ที่ประชุมใหญ่สามัญในคราวประชุมครั้งที่ 1 / 2555 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2555 มีมติให้กำหนด ระเบียบสมาคมมาปนกิจสังเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ว่าด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนบำเหน็จ และเงินสวัสดิการที่จำเป็นของเจ้าหน้าที่สมาคมฯ พ.ศ.2555 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบสมาคมมาปนกิจสังเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ว่าด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนบำเหน็จ และเงินสวัสดิการที่จำเป็นของเจ้าหน้าที่สมาคมฯ พ.ศ.2555 ”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนอนุมัติ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สมาคม” หมายความว่า สมาคมมาปนกิจสังเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด
“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการของสมาคมมาปนกิจสังเคราะห์ สหกรณ์
ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

“นายกสมาคม” หมายความว่า นายกสมาคมมาปนกิจสังเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครู
สุราษฎร์ธานี จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่สมาคมมาปนกิจสังเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครู
สุราษฎร์ธานี จำกัด

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

ข้อ 4 การจ้างเจ้าหน้าที่สมาคม ให้จ้างตามจำนวนที่จำเป็นแก่การปฏิบัติงานของสมาคม โดยจัดทำ
โครงสร้างการบริหารกำหนดเป็นระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่สมาคม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
ดำเนินการสมาคม

ข้อ 5 อัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการสมาคมกำหนดไว้ในบัญชีท้าย
ระเบียบนี้

ในกรณีสภาพเศรษฐกิจเปลี่ยนแปลงไป ให้คณะกรรมการสมาคุณ ปรับปูจุหรือกำหนด
อัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 6 เงินบำเหน็จ สมาคุณ จะจ่ายเงินบำเหน็จกรณีสิ้นสุดการจ้างให้แก่เจ้าหน้าที่สมาคุณ ตามระยะเวลา
และอัตรา ดังนี้

- (1) เจ้าหน้าที่รายได้ที่ปฏิบัติงานกับสมาคุณ ด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาติดต่อกัน 5 ปีขึ้นไป
 - ให้ได้รับเงินบำเหน็จเมื่อออกจากตำแหน่ง เว้นแต่การออกโดยถูกใจลูกค้า
- (2) การคำนวณบำเหน็จ ให้คิดตามจำนวนปีปฏิบัติงาน โดยถือเอกสารจ้างของเดือนสุดท้าย
รวมกับเงินประจำตำแหน่งคูณด้วยจำนวนปีปฏิบัติงาน เช่นของปีก่อน 6 เดือน ให้ปัดเป็น 1 ปี

ข้อ 7 ค่าชดเชย สมาคุณ จะจ่ายค่าชดเชยการเลิกจ้างให้เจ้าหน้าที่สมาคุณตามระยะเวลา และอัตราดังนี้

- (1) เจ้าหน้าที่สมาคุณซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 120 วัน แต่ไม่ครบ 1 ปี จะได้รับค่าชดเชย
เท่ากับค่าจ้างอัตราสุดท้าย 30 วัน
- (2) เจ้าหน้าที่สมาคุณซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 1 ปี แต่ไม่ครบ 3 ปี จะได้รับค่าชดเชย
เท่ากับค่าจ้างอัตราสุดท้าย 90 วัน
- (3) เจ้าหน้าที่สมาคุณซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 3 ปี แต่ไม่ครบ 6 ปี จะได้รับค่าชดเชย
เท่ากับค่าจ้างอัตราสุดท้าย 180 วัน
- (4) เจ้าหน้าที่สมาคุณซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 6 ปี แต่ไม่ครบ 10 ปี จะได้รับค่าชดเชย
เท่ากับค่าจ้างอัตราสุดท้าย 240 วัน
- (5) เจ้าหน้าที่สมาคุณซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 10 ปี ขึ้นไป จะได้รับค่าชดเชยเท่ากับ
ค่าจ้างอัตราสุดท้าย 300 วัน

ข้อ 8 การพิจารณาจ่ายเงินบำเหน็จ ค่าชดเชย ค่าชดเชยพิเศษ ให้เป็นจำนวนของ
คณะกรรมการสมาคุณ

ข้อ 9 วันทำงาน สมาคุณ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ทำงาน สัปดาห์ละ 5 วัน ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์

ข้อ 10 เวลาทำงานปกติ สมาคุณ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ทำงานปกติ วันละ 7 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 08.30
ถึงเวลา 16.30 น.

ข้อ 11 วันหยุดประจำสัปดาห์ และ วันหยุดตามประเพณี สมาคุณ กำหนดให้เจ้าหน้าที่หยุดประจำสัปดาห์
สัปดาห์ละ 2 วัน ได้แก่ วันเสาร์และวันอาทิตย์

ในกรณีกำหนดวันหยุดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสมาคุณ



ข้อ 12 การทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด

(1) ในกรณีที่สมาคม มีเหตุฉุกเฉิน หรือความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องทำงานติดต่อกันไป หากหยุดแล้วอาจจะเกิดความเสียหาย สมาคม จะให้เจ้าหน้าที่ทำงานล่วงเวลาในวันทำงาน หรือในวันหยุด รวมถึงการทำงานล่วงเวลาในวันหยุดได้ ตามความจำเป็น โดยสมาคมจะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า และเจ้าหน้าที่จะต้องให้ความร่วมมือในการทำงานล่วงเวลาดังกล่าว

(2) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำงาน เพื่อเพิ่มการให้บริการ สมาคม จะให้เจ้าหน้าที่ทำงานล่วงเวลาหรือ ทำงานในวันหยุดเป็นครั้งคราวเท่าที่เป็นประโยชน์แก่การบริการนั้น หัวนี้ สมาคม จะให้เจ้าหน้าที่ที่สมควรใจการทำงานล่วงเวลาหรือในวันหยุดได้ไม่เกิน 36 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ข้อ 13 อัตราค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุด

(1) สมาคมจะจ่ายเงินเพิ่มเป็นค่าล่วงเวลาสำหรับการทำงานล่วงเวลาในวันทำงานปกติในอัตรา 1.5 เท่าของค่าจ้างตามจำนวนชั่วโมงที่ทำงานล่วงเวลา

(2) สมาคมจะจ่ายเงินเพิ่มเป็นค่าล่วงเวลาสำหรับการทำงานล่วงเวลาในวันหยุดในอัตรา 3 เท่าของค่าจ้างตามจำนวนชั่วโมงที่ทำงานล่วงเวลาในวันหยุด

(3) การจ่ายค่าล่วงเวลาตามข้อ(1)และ(2) สำหรับเจ้าหน้าที่ที่คิดคำนวณแล้วได้รับค่าล่วงเวลา รวมต่ำกว่าชั่วโมงละ 100.บาทให้ได้รับ 100.บาทและให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินวันละ 3 ชั่วโมงครึ่ง

ข้อ 14 การจ่ายค่าจ้างในวันหยุด

(1) สมาคม ได้จ่ายค่าจ้างในวันหยุดประจำสัปดาห์ให้แก่เจ้าหน้าที่สมาคม เป็นรายเดือน โดยจ่ายรวมอยู่ในเงินเดือนแล้ว

(2) สมาคมได้จ่ายค่าจ้างในวันหยุดตามประเพณีและวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่เจ้าหน้าที่ โดยจ่ายรวมอยู่ในเงินเดือนแล้ว

ข้อ 15 การจ่ายค่าจ้างในวันลา สมาคม จะจ่ายค่าจ้างในวันลาให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ลาถูกต้องตามระเบียบของสมาคม ดังนี้

- (1) วันลาป่วย จะจ่ายตามจำนวนวันที่ป่วยจริง แต่ไม่เกิน 30 วันทำงานต่อปี
- (2) วันลาทำหมัน จะจ่ายตามจำนวนวันที่แพทย์แผนปัจจุบันชี้แจงลงความเห็น
- (3) วันลาคลอดบุตร จะจ่ายตามจำนวนวันที่ลา แต่ไม่เกิน 45 วันต่อปี
- (4) วันลาภิจ จะจ่ายตามจำนวนวันที่สมาคม อนุญาตให้ลา แต่ไม่เกิน 15 วันต่อปี
- (5) วันลาเพื่อฝึกความพร้อมพื้นที่ทางทหาร ตามจำนวนวันที่อนุญาต แต่ไม่เกิน 60 วัน
- (6) วันลาเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ตามจำนวนที่สมาคม อนุญาต
- (7) วันลาเพื่อคุปสมบทและประกอบพิธีชั้ยย์ตามจำนวนวันที่อนุญาต แต่ไม่เกิน 90 วัน
- (8) วันลาเพื่อเหตุอื่น ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร แต่ไม่เกิน 30 วัน

สมาคม จ่ายค่าจ้างของวันลาในส่วนที่เกินจำนวนวันที่กำหนดในรอบหนึ่งได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของ อัตราค่าจ้างต่อวัน แต่ห้ามต้องไม่เกินอีกหนึ่งเท่าของจำนวนวันตามรอบหนึ่งสมาคม จะไม่จ่ายค่าจ้าง ให้พนักงานในส่วนที่เกินกำหนดได้ตามวรรคสอง

ข้อ 16 ให้นายกสมาคมณาบุปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด รักษาการให้เป็นไป ตาม ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ.2555

(นายชวัลิต ปิยะกาญจน์)

นายกสมาคมณาบุปนกิจสงเคราะห์
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด



การบรรจุอัตรางานเดือนเจ้าหน้าที่สมาคมตามวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จำนวน	ขั้นปลาย
ประถมปี/มัธยมต้น	7,010	23,730
มัธยมปลาย/ปวช.	8,230	
ปวส.	9,620	
ปริญญาตรี	11,770	47,730
ปริญญาโท	15,300	53,010

สำหรับเงินเดือนที่ชนขั้นปลายให้เลื่อนพิเศษเฉพาะครั้งไป

