



คู่มือสมาชิกสหภาพ



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

เลขที่ 7/37 ถนนราษฎร์บำรุง ตำบลตลาด
อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โทรศัพท์ : 0-7722-2134 - 5, 0-7728-3156

E-Mail : coopsurat2471@gmail.com
www.suratthsc.com Line id : @suratcoop

ข้อมูลเฉพาะบุคคล

ชื่อ..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

ที่ทำงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์บ้าน..... ที่ทำงาน.....

โทรศัพท์มือถือ..... E-mail

ID LINE. วัน เดือน ปีเกิด หมู์โลหิต.....

เชื้อชาติ สัญชาติ.....ศาสนา.....



รางวัล

ผลงานแห่งความมุ่งมั่นและตั้งใจ



สทศกรมวัดมณฑลศึกษาศาสตร์ฯ ต้นแบบ ตามโครงการแก้ไขปัญหานี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
โดยใช้สทศกรมวัดมณฑลศึกษาศาสตร์ฯเป็นต้นแบบพื้นฐาน
ของกระทรวงศึกษาธิการ



สทศกรมวัดมณฑลศึกษาศาสตร์ฯ ดีเด่น ด้านสวัสดิการ ประจำปี 2564

คำนำ

คู่มือสมาชิกสมทบฉบับนี้เป็นเอกสารประกอบการให้ความรู้ในฐานะสมาชิกสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด เพื่อให้สมาชิกสมทบได้ศึกษาและใช้คู่มือในการดำเนินธุรกรรมกับสหกรณ์ฯ ฉะนั้นเมื่อสมาชิกสมทบได้รับคู่มือแล้วขอให้ท่านได้ศึกษาทำความเข้าใจให้ชัดเจนซึ่งจะทำให้ท่านได้เข้าใจระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ดียิ่งขึ้น

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารเล่มนี้จะเป็นเอกสารให้ความรู้แก่สมาชิกสมทบทุกท่านนอกจากนี้ท่านสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด เพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ www.suratthsc.co

ขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด
มกราคม 2568

สารบัญ

ประวัติสหกรณ์	1
ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด พ.ศ.2565 (ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบ)	2
ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2567 (ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบ)	7
ประกาศสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้หรือสินเชื่อ	9
ขั้นตอนการสมัคร	11
การออมเงิน	12
การใช้ระบบ ATM Online	13
ขั้นตอนการจ่ายเงินผ่านระบบ Krungthai NEXT	14
บัญชีธนาคารของสหกรณ์	15
ระบบข้อมูลสมาชิก (E-money)	16
วิธีคำนวณเงินปันผล - เงินเฉลี่ยคืน	15
สมาคมอุปถัมภ์สงเคราะห์	19



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด จัดจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พุทธศักราช 2471 เมื่อวันที่ 21 กันยายน พ.ศ.2500 โดย นายเจริญรัฐตาภา วิทยศักดิ์ ศึกษาธิการจังหวัดในสมัยนั้น และเริ่มดำเนินกิจการ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2501 ด้วยความร่วมมือกันระหว่างบุคลากรทางการศึกษาทุก ๆ ภาคส่วน ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 251 คนด้วยทุนเริ่มต้นเพียง 78,550 บาท ปัจจุบันสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 7/37 ถนนราษฎร์บำรุง ตำบลตลาด อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด
“มุ่งมั่น นำพามวลสมาชิก สู่คุณภาพชีวิตที่ดีกว่า”



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด
พ.ศ.2565
(ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบ)

หมวด 6
สมาชิกสมทบ

ข้อ 49 สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 50 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดา ซึ่งบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย
- (3) เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้
 - ก. เป็นบุตร หรือคู่สมรส หรือบิดามารดา ของสมาชิก
 - ข. เป็นพนักงานหรือลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งปฏิบัติงานในสถานศึกษา ฝ่ายการศึกษา กองการศึกษา สำนักงานการศึกษา หรือลูกจ้างชั่วคราวของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด
 - ค. เป็นลูกจ้างชั่วคราวสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และได้รับเงินเดือนในจังหวัดสุราษฎร์ธานี
- (4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม
- (5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (6) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

ข้อ 51 วิธีรับสมัครสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยให้ยื่นหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิก ตามข้อ 50 (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ข้อ 52 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 100 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

ข้อ 53 การถือหุ้น สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้น และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 54 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบบมีสิทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์

ก. สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) ได้รับบริการทางธุรกิจ และทางวิชาการจากสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมใหญ่
- (3) รับเงินปันผลในอัตราเดียวกับสมาชิก
- (4) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจในอัตราเดียวกับสมาชิก

ข. หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ค. สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
- (2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ
- (3) เป็นกรรมการดำเนินการ
- (4) กู้ยืมเงินเกินกว่าเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นของตนเอง

ข้อ 55 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง



การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 56 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตายโดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย และสหกรณ์รับทราบ ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 60 และข้อ 61

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนารมณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 57 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบ ย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดยประมาท

ประมาท

- (5) ถูกให้ออกจากราชการ หรืองานประจำโดยมีความผิด
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (7) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (8) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 50
- (9) คณะกรรมการดำเนินการไม่น้อยกว่าสองในสามมีมติให้ขาดจากสมาชิกภาพ



ข้อ 58 การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวน พิจารณาเห็นว่าเป็นการขอยกด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้คณะกรรมการอำนวยการ หรือประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการ หรือผู้จัดการ สอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการขอยกด้วย ข้อบังคับก็ให้ถือว่าลาออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคหนึ่งได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบ ในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 59 การให้ออกจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ หรือขบวนการสหกรณ์ ไม่ว่าจะโดย ประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกสมทบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าว ข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการ ดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 60 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบ ขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (1) (2) (4) และ (7) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบมีอยู่ใน สหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้ สหกรณ์จ่ายเงินทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจาก วันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อออกนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้ จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายเงินให้ ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบ แห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายเงิน ค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (5) (6) (8) และ (9) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 6 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 61 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 60 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 62 การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2567
(ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบ)

ข้อ 7 ให้ยกเลิกความที่กำหนดในข้อ 50 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด พ.ศ.2565 เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 8400001425651 เสียทั้งหมด และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 50 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดา ซึ่งบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย ที่มีอายุไม่เกิน 65 ปีบริบูรณ์

ในวันสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ

(3) เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

ก. เป็นบุตร หรือคู่สมรส หรือบิดามารดา ของสมาชิก

ข. เป็นพนักงานหรือลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งปฏิบัติงานในสถานศึกษา ฝ่ายการศึกษา กองการศึกษาสำนักงานการศึกษา หรือลูกจ้างชั่วคราวของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

ค. เป็นลูกจ้างชั่วคราวสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และได้รับเงินเดือนในจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อ 8 ให้ยกเลิกความที่กำหนดในข้อ 57 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด พ.ศ.2565 เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 8400001425651 เสียทั้งหมด และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 57 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทбы่อมขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำ

โดยประมาท

- (5) ถูกให้ออกจากราชการ หรืองานประจำโดยมีความผิด
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (7) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (8) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 50 เว้นแต่กรณีซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบ

ตามข้อ 50 (3) ก. ขาดจากสมาชิกภาพ ให้สมาชิกสมทบนั้นยังคงเป็นสมาชิกสมทบต่อไปได้

- (9) คณะกรรมการดำเนินการไม่น้อยกว่าสองในสามมีมติให้ขาดจากสมาชิกภาพ”



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

ฉบับที่ 13 /2563

เรื่อง หลักเกณฑ์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้หรือสินเชื่อและ
ดอกเบี้ยเงินกู้หรือสินเชื่อ สำหรับสมาชิกสมทบ พ.ศ.2563

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการประชุม ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2562 ได้มีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้หรือสินเชื่อและดอกเบี้ยเงินกู้หรือสินเชื่อ สำหรับสมาชิกสมทบ พ.ศ.2563 ไว้ดังนี้

ข้อ 1 หลักเกณฑ์นี้ เรียกว่า “หลักเกณฑ์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้หรือสินเชื่อและดอกเบี้ยเงินกู้หรือสินเชื่อ สำหรับสมาชิกสมทบ พ.ศ.2563”

ข้อ 2 หลักเกณฑ์นี้ ใช้บังคับตั้งแต่วันที่

ข้อ 3 ให้ประธานกรรมการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด รักษาการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้

ข้อ 4 สำหรับการกู้สามัญไม่เกินทุนเรือนหุ้นและหรือบัญชีเงินฝากผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (ทบ.) ให้กู้ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์กับธนาคารคู่สัญญา กำหนดวงเงินให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นหรือบัญชีเงินฝากที่มีอยู่ในสหกรณ์ แต่ไม่เกิน 300,000.- บาท (เงินสามแสนบาทถ้วน) สำหรับสมาชิกที่มีสัญญาเงินกู้สามัญไม่เกินทุนเรือนหุ้นและหรือบัญชีเงินฝากผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (ทบ.) เดิม สหกรณ์จะเรียกเก็บชำระหนี้ตามที่ระบุในสัญญาเดิมและจำกัดวงเงินการเบิกผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่เกิน 300,000.- บาท (เงินสามแสนบาทถ้วน)

ผู้ได้รับเงินกู้ตามวรรคหนึ่งรายใดมียอดเงินกู้ร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้นและหรือบัญชีเงินฝากเกินกว่า 300,000.- บาท (เงินสามแสนบาทถ้วน) หากมีความประสงค์ขอกู้ประเภทสามัญไม่เกินทุนเรือนหุ้นและหรือบัญชีเงินฝาก (สม.) ให้เต็มวงเงินร้อยละ 90 ก็ให้สามารถกระทำได้โดยไม่ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดงวดชำระหนี้ดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้ไม่เกิน	500,000.- บาท	ส่งชำระภายใน 150 งวด
(2) เงินกู้ตั้งแต่	500,001 - 1,000,000.- บาท	ส่งชำระภายใน 200 งวด
(3) เงินกู้ตั้งแต่	1,000,001.- บาทขึ้นไป	ส่งชำระภายใน 240 งวด

ข้อ 5 สมาชิกผู้มีสิทธิ์ขอกู้ต้องส่งหุ้นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

ข้อ 6 ผู้กู้ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต้องส่งชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด โดยส่งเงินต้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.5 ของวงเงินกู้ที่อนุมัติ

สำหรับสมาชิกผู้ที่มีสัญญาเงินกู้สามัญไม่เกินทุนเรือนหุ้นและหรือบัญชีเงินฝากผ่าน
ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (ทบ.) ก่อนประกาศฉบับนี้บังคับใช้ หากมีความประสงค์ขอส่งเงินต้นตามประกาศนี้ให้
ร้องขอต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 3 มกราคม พ.ศ.2563



(นายราชัย ยวนเกิด)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

สมัครอย่างไร



1. กรอกแบบฟอร์ม (ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม) โดยให้สมาชิกที่อยู่ในหน่วยงานเดียวกันรับรอง และให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครรับรอง ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบมีความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับสมาชิก ให้สมาชิกซึ่งเกี่ยวข้องเป็น บิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร เป็นผู้รับรอง

2. เอกสารประกอบใบสมัครสมาชิกสมทบ

<p>➤ กรณีเป็นบุตร(บรรลุนิติภาวะ)/บิดา/มารดา/คู่สมรส ของสมาชิก</p> <ol style="list-style-type: none"> คำรับรองของบุตร/บิดา/มารดา/คู่สมรส ที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ เอกสารแสดงความเกี่ยวข้อง ระหว่างสมาชิกสหกรณ์กับผู้สมัครสมาชิกสมทบ จำนวน 1 ฉบับ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร จำนวน 1 ฉบับ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อผู้สมัคร (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ-สกุล) สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีมีการจดทะเบียนสมรส) หรือ ทะเบียนหย่า (กรณีมีการหย่าร้าง) หรือใบมรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) จำนวน 1 ฉบับ รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป หนังสือยินยอมให้หักเงินผ่านบัญชี + สำเนาสมุดบัญชี จำนวน 1 ฉบับ สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับโอนประโยชน์ และของพยาน คนละ 1 ฉบับ 	<p>➤ กรณีเป็นพนักงานจ้าง/ลูกจ้างชั่วคราว</p> <ol style="list-style-type: none"> คำรับรองของผู้บังคับบัญชา คำรับรองของสมาชิกสหกรณ์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร จำนวน 1 ฉบับ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อผู้สมัคร (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ-สกุล) จำนวน 1 ฉบับ สำเนาทะเบียนสมรส(กรณีมีการจดทะเบียน สมรส) หรือทะเบียนหย่า (กรณีมีการหย่าร้าง) หรือใบมรณบัตร(กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) จำนวน 1 ฉบับ สำเนาสัญญาจ้าง จำนวน 1 ฉบับ สลิปเงินเดือน (เดือนล่าสุด) จำนวน 1 ฉบับ หนังสือยินยอมให้หักเงินผ่านบัญชี + สำเนาสมุดบัญชี จำนวน 1 ฉบับ รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับโอนประโยชน์ และของพยาน คนละ 1 ฉบับ
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



เอกสารเพิ่มเติม

กรณีผู้สมัครจดทะเบียนสมรส

- สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลของคู่สมรส (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ-สกุล) จำนวน 1 ฉบับ



ส่งใบสมัครด้วยตนเอง : ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ชั้น 1



ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ : สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด เลขที่ 7/37 ถนนราษฎร์บำรุง ตำบลตลาด
อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี



แบบฟอร์มใบสมัครสมาชิกสมทบ



การออมเงิน

เงินฝากออมทรัพย์ อัตราดอกเบี้ย 2.10 ต่อปี

*(ยกเว้นภาษีดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด)

คิดดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง (ครึ่งปีและสิ้นปีบัญชี 31 มี.ค. , 30 ก.ย.)

ฝาก-ถอนได้ทุกวันทำการ

สามารถฝากรายเดือนโดยหักเข้าบัญชี

เงินฝากออมทรัพย์พิเศษรายเดือน 24 เดือน

อัตราดอกเบี้ย 2.75 ต่อปี*

*(ข้อกำหนดและเงื่อนไข เป็นไปตามประกาศที่กำหนด)



ระบบ ATM Online

ไม่สะดวกทำรายการที่สหกรณ์ก็ไม่ต้องกังวล

เพราะมีระบบ ATM Online สามารถ ฝาก-ถอน

ได้ที่ตู้ ATM ทั่วประเทศ



ATM ONLINE

สิ่งที่สมาชิกต้องมี*

1. บัญชีเงินฝากออมทรัพย์กรุงสุราษฎร์ธานี จำกัด 1 บัญชี
2. บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย จำกัด พร้อมบัตร ATM 1 บัญชี (สามารถใช้บัญชีที่มีอยู่ได้)
3. แบบฟอร์มคำร้องขอใช้บริการ การฝาก- ถอน เงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์ผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด



ขั้นตอนการถอนเงินฝาก*

1. สอดบัตร ATM กดรหัสบัตร
2. เลือก “ บริการอื่นๆ ”
3. เลือก “ สหกรณ์ออมทรัพย์ ”
4. เลือก “ รับเงินฝาก ”
5. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการถอน
6. เลือก “ ตกลง ”
7. รับใบบันทึกรายการ เสร็จสิ้นการถอนจากบัญชีสหกรณ์ฯเข้าบัญชีกรุงไทย

ขั้นตอนการฝากเงินฝาก*

1. สอดบัตร ATM กดรหัสบัตร
2. เลือก “ บริการอื่นๆ ”
3. เลือก “ สหกรณ์ออมทรัพย์ ”
4. เลือก “ ฝากเงินฝาก ”
5. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการฝาก
6. เลือก “ ตกลง ”
7. รับใบบันทึกรายการ เสร็จสิ้นการฝากจากบัญชีกรุงไทยเข้าบัญชีสหกรณ์ฯ

* ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บจาก ธ.กรุงไทย ในจังหวัด 8 บาท/ครั้ง , ต่างจังหวัด 10 บาท/ครั้ง





ขั้นตอนการจ่ายเงิน ผ่านระบบ Krungthai NEXT

1. เลือกเมนู “จ่ายบิล”



เลือกเมนู “จ่ายบิล”

2. พิมพ์รหัส 7543 ในช่องค้นหา จากนั้นเลือก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด



พิมพ์รหัส 7543

เลือก สหกรณ์ออมทรัพย์ครู
สุราษฎร์ธานี

3. ระบุเลขทะเบียนสมาชิก วัตถุประสงค์ และระบุจำนวนเงิน จากนั้นกด “ถัดไป”



ใส่เลขทะเบียนสมาชิก

ใส่วัตถุประสงค์

เช่น
- ชำระใบเสร็จ (เดือน/ปี)
- ฝาก (ตามด้วยเลขที่บัญชี)
- ชำระค่าเบี้ยประกันชีวิต

กด “ถัดไป”

4. จะปรากฏหน้าสรุปยอดการทำธุรกรรม ตรวจสอบข้อมูล และกด “ยืนยัน”



กด “ยืนยัน”

**รายการข้างต้นจะบันทึกรายการบัญชีย้อนหลังในวันถัดไป

เลขที่บัญชีธนาคารของสหกรณ์

ชื่อบัญชี : สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

ธนาคาร	สาขา	เลขบัญชี
 ธ.กรุงไทย	สุราษฎร์ธานี	807-1-02206-3
 ธ.ออมสิน	ถ.ราษฎร์อุทิศ	0-5426006106-1
 ธ.กสิกรไทย	สุราษฎร์ธานี	127-2-48088-1
 ธ.ทหารไทยธนชาติ	ถนนชนเกษม	767-2-01058-9
 ธ.อาคารสงเคราะห์	สุราษฎร์ธานี	087-11-006306-4
 ธกส.	สุราษฎร์ธานี	010-3-12289-834

*****สหกรณ์ จะทำรายการให้เมื่อได้รับเอกสาร
หลักฐานโอนเงินแล้วเท่านั้น*****

เมื่อโอนเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเอกสารหลักฐานการโอนเงิน

- ระบุชื่อ สกุล สมาชิก
- วัตถุประสงค์ในการโอนเงิน

ผ่านช่องทาง Line : @suratcoop




@suratcoop

ระบบข้อมูลสมาชิก (e-Money)

วิธีสมัคร/ใช้งาน

ขั้นตอนที่ 1



เข้าใช้งานผ่าน Line “สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด”

ขั้นตอนที่ 2



➤ เปิด Line สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี
เลือก เมนู e-Money


ขั้นตอนที่ 3

กรณีสมัครใหม่

1. เลือก “ลงทะเบียน” เพื่อดำเนินการสมัครและสร้างรหัสผ่าน ดำเนินการตามขั้นตอน
2. จากนั้น นำรหัสที่กำหนดมาเข้าใช้งาน

กรณีลืมรหัสผ่าน

1. ให้กดที่ “ลืมรหัสผ่าน ?” จากนั้นทำรายการตามคำแนะนำ ของระบบ
2. จากนั้น นำรหัสที่กำหนดมาเข้าใช้งาน



ขั้นตอนที่

4

การเข้าสู่ระบบ

*** ใส่เลขทะเบียนสมาชิก 5 หลัก

*** ใส่รหัสผ่าน

*** กดเข้าสู่ระบบ



ขั้นตอนที่

5



ปุ่มเมนู จะอยู่มุมขวาบน
จากนั้นเลือกหมวดที่ต้องการดู

สมาชิกสามารถอ่านรายละเอียด
การใช้งานระบบ e-Money
ได้โดย [คลิก Link นี้](#)
หรือสแกน QR code



คำนวณเงินปันผล - เงินเฉลี่ยคืน

ตัวอย่าง สมาชิก นายประหยัด มีทุนเรือนหุ้น ณ 30 ก.ย. 66 เป็นเงิน 149,500.- บาท
เดือน ต.ค. 66 - 30 ก.ย. 67 สิ้นเดือนละ 1,000.- บาท และในรอบปีมีดอกเบียสะสม 1,605.64 บาท

วิธีคำนวณเงินปันผล อัตราร้อยละ 6.00

หุ้นต้นปี	$149,500 \times \frac{6 \times 12}{100 \times 12} =$	8,970.00	เม.ย. 67	$1,000 \times \frac{6 \times 5}{100 \times 12} =$	25.00
ต.ค. 66	$1,000 \times \frac{6 \times 11}{100 \times 12} =$	55.00	พ.ค. 67	$1,000 \times \frac{6 \times 4}{100 \times 12} =$	20.00
พ.ย. 66	$1,000 \times \frac{6 \times 10}{100 \times 12} =$	50.00	มิ.ย. 67	$1,000 \times \frac{6 \times 3}{100 \times 12} =$	15.00
ธ.ค. 66	$1,000 \times \frac{6 \times 9}{100 \times 12} =$	45.00	ก.ค. 67	$1,000 \times \frac{6 \times 2}{100 \times 12} =$	10.00
ม.ค. 67	$1,000 \times \frac{6 \times 8}{100 \times 12} =$	40.00	ส.ค. 67	$1,000 \times \frac{6 \times 1}{100 \times 12} =$	5.00
ก.พ. 67	$1,000 \times \frac{6 \times 7}{100 \times 12} =$	35.00	ก.ย. 67	นำไปคำนวณในปีถัดไป	
มี.ค. 67	$1,000 \times \frac{6 \times 6}{100 \times 12} =$	30.00	รวมเงินปันผล	8,970.00 + 55.00 + 50.00 + 45.00 + 40.00 + 35.00 + 30.00 + 25.00 + 20.00 + 15.00 + 10.00 + 5.00	

วิธีคำนวณเงินเฉลี่ยคืน อัตราร้อยละ 11.50 $(\frac{1,605.64 \times 11.50}{100}) = 184.65$

สรุป นายประหยัดได้รับเงินปันผล-เงินเฉลี่ยคืน เป็นเงิน 9,300.00 + 184.65 = 9,484.65 บาท

- หมายเหตุ
1. ช้อหุ้นภายในวันที่ 5 ของเดือนคิดเงินปันผลให้ในเดือนนั้น และช้อหลังวันที่ 5 ของเดือนจะคิดเงินปันผลให้ในเดือนถัดไป
 2. เงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนจำนวนรวมแห่งดอกเบียเงินกู้ ซึ่งสมาชิกได้ชำระแก่สหกรณ์ในระหว่างปีบัญชี



สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด



1. สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด หรือ
 2. คู่สมรส หรือบิดามารดา หรือบุตรของสมาชิก (บรรลุนิติภาวะ) หรือ
 3. สมาชิกสมทบของ สอ.ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด หรือ
 4. เป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นในจังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ** ทั้งนี้จะต้องมีอายุไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์ ในวันสมัคร ****



สมัครแล้วจะได้อะไร ?

ผลประโยชน์จะตกกับทายาท
เมื่อสมาชิกเสียชีวิต
ในรูปแบบของ
เงินสงเคราะห์ศพ
เพื่อใช้ในการจัดการศพ
ไม่ให้เป็นภาระแก่ลูกหลาน
และยังได้ช่วยเหลือเพื่อนครู

✧ เงินที่จะได้รับ ✧
ขึ้นอยู่กับจำนวนสมาชิก →



ตัวอย่างการคำนวณ

เงินสงเคราะห์ศพที่ทายาทพึงได้รับ

จำนวนสมาชิก ณ วันที่ 15 มกราคม 2568

เงินสงเคราะห์ศพ = จำนวนสมาชิก ณ วันรับแจ้ง x 50

= 3,454 x 50 172,700 บาท

บวก เงินสงเคราะห์ศพล่วงหน้า 500 บาท

หัก เงินสงเคราะห์ศพค้างจ่าย (ถ้ามี) 0 บาท

หัก ค่าดำเนินการตามกฎหมายกระทรวง 8% 13,816 บาท

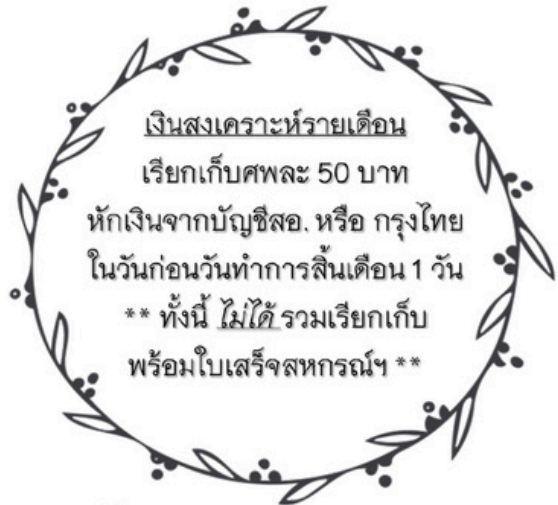
เงินที่ทายาทพึงได้รับสุทธิ 159,384 บาท



ยิ่งสมาชิกมากขึ้น ก็จะได้รับผลประโยชน์มากขึ้น

มีค่าใช้จ่ายอย่างไรบ้าง ?

ค่าใช้จ่าย ณ วันสมัคร	
❖ ค่าสมัคร	100 บาท
❖ ค่าธรรมเนียม	50 บาท
❖ เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า	500 บาท
รวมทั้งสิ้น 650 บาท	



เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

1. สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล)
4. ทะเบียนสมรส (กรณีจดทะเบียน)
5. หน้บัญชีสำหรับเรียกเก็บเงิน
 - 5.1 หน้บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สอ.กรุงฯ หรือ
 - 5.2 หน้บัญชีธนาคารกรุงไทย
(ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการหัก ครั้งละ 8 บาท)
6. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ(กรณีไม่ได้มาสมัครด้วยตนเอง)

➔ ติดต่อสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฯ

- **ที่ตั้ง** สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด
เลขที่ 7/37 ถนนราษฎร์บำรุง ตำบลตลาด อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
84000
- **โทรศัพท์** : 077-222135 ต่อ 38 หรือ 094-7921123
- **E-Mail** : cremationkrust@gmail.com
- **Line id** : cremationkrust





สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

เลขที่ 7/37 ถนนราษฎร์บำรุง ตำบลตลาด
อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โทรศัพท์ : 0-7722-2135-6 , 0-7728-3156

E-Mail : coopsurat2471@gmail.com

www.suratthsc.com Line id : @SURATCOOP