

รายละเอียดในการขอกู้เงินสามัญเพื่อชำระหนี้ภายนอก(ร.2.)

จะต้องเตรียมเอกสารประกอบโดยเรียงตามลำดับ ดังนี้

- 1) บัตรข้าราชการ / บัตรประชาชน ต้องไม่เกินวันหมดอายุ ● ผู้กู้ ● ผู้ค้ำประกัน
- 2) สำเนาบัตรข้าราชการ / บัตรประชาชน รับรองสำเนาถูกต้อง ● ผู้กู้ (2 ชุด) ● ผู้ค้ำประกัน
- 3) สำเนาทะเบียนบ้าน รับรองสำเนาถูกต้อง ● ผู้กู้ ● ผู้ค้ำประกัน
- 4) คำขอกู้สามัญเพื่อชำระหนี้ภายนอก กรอกข้อความในคำขอกู้สามัญเพื่อชำระหนี้ภายนอก ลงลายมือชื่อผู้กู้ ผู้ค้ำประกันและคู่สมรส โดยคำขอกู้ต้องผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาผู้กู้ ยกเว้น ข้าราชการบำนาญ คำขอกู้ไม่ต้องผ่านผู้บังคับบัญชา
- 5) ข้อมูลเครดิตบูโร
- 6) สลิปเงินเดือน 3 เดือนสุดท้าย ซึ่งแสดงรายละเอียดการรับเงินเดือน พร้อมรายการหักเงินสะสม และ ภาระผูกพัน รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่การเงินหรือผู้อำนวยการโรงเรียน
- 7) สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก.พ.7 / ก.ค.ศ.16 (เฉพาะใบหน้า) กรณีที่ยังไม่เคยยื่นเอกสาร ยกเว้น ผู้กู้ที่รับเงินบำนาญหรือบำนาญเดือน
** ** กรณีสมาชิกสังกัดโรงเรียนเอกชน จะต้องเตรียมเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
- 8) สลิปเงินเดือน 3 เดือนสุดท้าย ซึ่งแสดงรายละเอียดการรับเงินเดือน พร้อมรายการหักเงินสะสม และ ภาระผูกพัน และสำเนาหลักฐานการส่งเงินสมทบประกันสังคม โดยผู้มีอำนาจหักจ่าย
- 9) หนังสือรับรองการกู้เงินของสมาชิกสังกัดโรงเรียนเอกชน
เอกสารข้อ 8) - 9) และคำขอกู้ฉบับนี้ ต้องลงนามโดยผู้รับใบอนุญาต/ผู้มีอำนาจลงนาม และประทับตราโรงเรียนกำกับ

เงื่อนไขการโอนเงินกู้

1. สหกรณ์ฯ จะโอนเงินส่วนที่เหลือเข้าบัญชีของท่านหลังจากดำเนินการชำระหนี้ภายนอกตามข้อมูล เครดิตบูโร และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ แล้ว

คำขอกู้หากมีการแก้ไข ให้ขีดฆ่าเขียนใหม่และผู้กู้ลงลายมือชื่อกำกับ ห้ามลบด้วยหมึกกลบคำผิด

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

7/37 ถนนราษฎร์บำรุง ตำบลตลาด อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

Tel. 0-7722-2135-6 ฝ่ายเร่งรัดหนี้ฯ กต 7/สินเชื่อ กต 5 (Fax.) 0-7728-3156 กต 9 www.Suratthsc.com



รับ.....
ที่.....

หนังสือที่.....
หนังสือคำประกันที่.....
วันที่.....

คำขอกู้สามัญ เพื่อชำระหนี้ภายนอก (ร2.)

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียน.....อายุ.....ปี
ตำแหน่งงาน.....โรงเรียน.....สังกัด.....อำเภอ.....
จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ (ทำงาน) มือถือ..... เงินเดือน.....บาท
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

สถานภาพ โสด หย่า คู่สมรสถึงแก่กรรม สมรส คู่สมรสชื่อ.....

ขอเสนอคำขอกู้สามัญเพื่อชำระหนี้ภายนอก เพื่อพิจารณาตามรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินประเภทสามัญของสหกรณ์ จำนวน.....บาท
(.....) เพื่อนำไปใช้ในการชำระหนี้ภายนอกตามข้อมูลเครดิตบูโร ที่แนบมาพร้อมกันนี้

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายินยอมให้นำเงินค้ำประกันที่มีอยู่ในสหกรณ์ เป็นหลักประกันเงินกู้พร้อมทั้งขอเสนอหลักประกันอื่นดังต่อไปนี้

2.1 บุคคลซึ่งเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ค้ำประกัน

ลำดับที่ 1. ชื่อ.....เลขทะเบียน.....อายุ.....ปี

ตำแหน่ง.....สังกัด/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เงินได้รายเดือน.....บาท อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

สถานภาพ โสด หย่า คู่สมรสถึงแก่กรรม สมรส คู่สมรสชื่อ.....

ลำดับที่ 2. ชื่อ.....เลขทะเบียน.....อายุ.....ปี

ตำแหน่ง.....สังกัด/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เงินได้รายเดือน.....บาท อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

สถานภาพ โสด หย่า คู่สมรสถึงแก่กรรม สมรส คู่สมรสชื่อ.....

ลำดับที่ 3. ชื่อ.....เลขทะเบียน.....อายุ.....ปี

ตำแหน่ง.....สังกัด/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เงินได้รายเดือน.....บาท อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

สถานภาพ โสด หย่า คู่สมรสถึงแก่กรรม สมรส คู่สมรสชื่อ.....

ลำดับที่ 4. ชื่อ.....เลขทะเบียน.....อายุ.....ปี

ตำแหน่ง.....สังกัด/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เงินได้รายเดือน.....บาท อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

สถานภาพ โสด หย่า คู่สมรสถึงแก่กรรม สมรส คู่สมรสชื่อ.....

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอชำระคืนหนี้เงินกู้เป็นงวดเดือน ดังนี้

เงินต้นและดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท (เว้นงวดสุดท้าย) จำนวน.....งวด (คงยอด)

เงินต้นเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท พร้อมดอกเบี้ย (เว้นงวดสุดท้าย) จำนวน.....งวด (คงต้น)

ดอกเบี้ยในอัตราที่สหกรณ์กำหนด ตั้งแต่เดือนที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้ตามหนังสือสำหรับเงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้

ภายนอกที่ระบุไว้

ข้อ 4. ในการขอรับเงินกู้ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญ เพื่อชำระหนี้ภายนอก ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด เงื่อนไข และข้อตกลงให้เป็นไปตามหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้ภายนอก ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

ข้อ 5. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และมติคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด อันเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินและการชำระหนี้ทุกประการ

ข้อ 6. หากข้าพเจ้าได้รับเงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้ภายนอก ตามที่คณะกรรมการหรือผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ว ข้าพเจ้าขอให้สหกรณ์จ่ายเงินกู้โดยหักส่วนที่เหลือจากการจ่ายชำระหนี้ และ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ แล้ว โดยการโอนเงินผ่านบัญชีเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ของข้าพเจ้า เลขบัญชี

ชื่อบัญชี

ข้อ 7. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรืออยู่ระหว่างศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด และไม่อยู่ระหว่างปรับโครงสร้างหนี้กับสหกรณ์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาตามความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย

.....ผู้ขอกู้
(.....)

คำเสนอคำประกัน

ข้าพเจ้าผู้มีชื่อต่อไปนี้ ยินยอมผูกพันตนที่จะคำประกันตามคำขอกู้นี้ ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้หรือสินเชื่อและดอกเบี้ยเงินกู้หรือสินเชื่อ และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้ภายนอก และเงื่อนไขตามหนังสือคำประกันสำหรับเงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้ภายนอกของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ทุกประการ จึงลงลายมือไว้เป็นหลักฐาน

1. ผู้ค้ำฯ	2. ผู้ค้ำฯ
(.....)	(.....)
คู่สมรส.....	คู่สมรส.....
(.....)	(.....)
3. ผู้ค้ำฯ	4. ผู้ค้ำฯ
(.....)	(.....)
คู่สมรส.....	คู่สมรส.....
(.....)	(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้าพเจ้าในฐานะผู้บังคับบัญชา ได้พิจารณาตามความเป็นจริงและข้อมูลรายละเอียดของ.....แล้วดังนี้

- ไม่อยู่ในระหว่างการสอบสวนทางวินัย หรือถูกลงโทษทางวินัย
- ไม่เป็นผู้มีหนี้สินส่วนตัว
- ไม่อยู่ในระหว่างดำเนินการโอนย้าย ลาออก หรือขอรับเงินบำเหน็จ
- ไม่เป็นผู้ถูกดำเนินคดี
- มีความประพฤติดี

ความเห็น สมควรให้กู้ได้ ไม่สมควรให้กู้ เนื่องจาก

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

คำขอกู้ต้องผ่านการพิจารณารับรองและได้รับความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา เว้นแต่ผู้บริหารสถานศึกษาและหัวหน้าหน่วยงานให้มีสิทธิรับรองตนเองได้ สำหรับสมาชิกผู้รับบำนาญ หรือบำเหน็จรายเดือน หรือพ้นจากหน้าที่ประจำ ให้รับรองตนเองได้



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form)

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

วันที่ _____

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว _____

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

ได้เข้าร่วมมาตรการรวมหนี้หรือโครงการรวมหนี้หรือโครงการแก้ไขปัญหาหนี้สิน เมื่อวันที่ _____

ซึ่งสหกรณ์ _____ ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก

ได้ดำเนินการตามประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง แนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินสำหรับสมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ ประกาศ ณ วันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2567 และข้าพเจ้า

“ยอมรับ” เงื่อนไขไม่ก่อนนี้เพิ่ม

“ไม่ยอมรับ” เงื่อนไขไม่ก่อนนี้เพิ่ม

และ

“ให้” ความยินยอม

“ไม่ให้” ความยินยอม

ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ _____ ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

เปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ได้แก่ ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน และวันที่เข้าร่วมมาตรการรวมหนี้หรือโครงการรวมหนี้หรือโครงการแก้ไขปัญหาหนี้สิน แก่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งข้าพเจ้าเข้าใจชัดเจนแล้วว่ากรมส่งเสริมสหกรณ์ จะนำส่งข้อมูลให้ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (NCB) ประมวลผลข้อมูล และนำไปแสดงไว้ที่หน้าแรกของรายงานข้อมูลเครดิต รายละเอียดตามตัวอย่างตามที่แนบ และสมาชิกของ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (NCB) จะรับรู้ข้อมูลการประมวลผลดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ข้าพเจ้าทราบแล้วว่า

1. หากข้าพเจ้าประสงค์จะถอนคำยินยอม ข้าพเจ้าอาจได้รับผลกระทบ เช่น ถูกยกเลิกการเข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินฯ ข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมนี้เสียเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่ในกรณีมีข้อจำกัดสิทธิตามกฎหมายหรือยังมีสัญญาระหว่างข้าพเจ้ากับสหกรณ์ฯ ที่ให้ประโยชน์แก่ข้าพเจ้าอยู่

2. การถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ข้าพเจ้าให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบตามที่กำหนดไว้

3. ข้าพเจ้าในฐานะเจ้าของข้อมูลทราบว่าสามารถติดต่อได้ที่สหกรณ์ _____ ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด เลขที่ 7/37 ถนนราษฎร์บำรุง ตำบลตลาด อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โทรศัพท์ : _____ 0-7722-2135-6, 0-7728-3156 อีเมล : _____ coopsurat2471@gmail.com

4. สหกรณ์จะเก็บรักษาข้อมูลของสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการไปจนกว่าจะสิ้นสุดโครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินดังกล่าว

ทั้งนี้ ก่อนการแสดงเจตนา ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดจากเอกสารชี้แจงข้อมูล หรือได้รับคำอธิบายจากสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก ถึงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคล และมีความเข้าใจดีแล้ว

ข้าพเจ้า ...

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในเอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form) ฉบับนี้
โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้
แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องประกอบหนังสือนี้ด้วย



รายละเอียดทรัพย์สินและหนี้สิน ประกอบคำขอกู้

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

ชื่อ - สกุล สมาชิกเลขทะเบียน.....อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

สถานภาพ โสด หย่า คู่สมรสถึงแก่กรรม สมรส คู่สมรสชื่อ.....

อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

บุคคลอ้างอิงที่สหกรณ์สามารถติดต่อได้

ชื่อ-สกุล.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

เกี่ยวข้องกับโดยเป็น.....

รายละเอียดทรัพย์สินอื่น

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่า

เงินกู้จากธนาคาร / สถาบันการเงินอื่น / หนี้สินอื่น / หนี้สินที่อยู่ระหว่างดำเนินคดี หรือตามคำพิพากษา

ลำดับที่	แหล่งเงินกู้	ยอดหนี้คงเหลือ	ยอดชำระหนี้รายเดือน

คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการทรัพย์สินและหนี้สินที่แสดงไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอกู้

(.....)

คำเตือนสำหรับผู้ค้าประกัน

ก่อนที่จะลงนามในหนังสือค้ำประกัน ผู้ค้าประกันควรอ่านและตรวจสอบรายละเอียดของหนังสือค้ำประกันให้เข้าใจโดยชัดเจน หากผู้ค้าประกันมีข้อสงสัยใด ๆ ควรปรึกษาผู้มีความรู้ก่อนที่จะทำหนังสือค้ำประกัน การที่ผู้ค้าประกันลงนามในหนังสือค้ำประกันกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด เพื่อค้ำประกันนี้ตามหนังสือสัญญา

ผู้ค้าประกันจะมีความรับผิดชอบต่อผู้ให้ นอกเหนือจากที่ระบุในหนังสือสัญญาค้ำประกันตามสาระสำคัญ ดังนี้

1. ผู้ค้าประกันจะต้องรับผิดชอบอย่างจำกัดไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในหนังสือสัญญา
2. ผู้ค้าประกันจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ให้ ภายในวงเงินที่ผู้ค้ำชำระกับผู้ให้ตามหนังสือสัญญา และอาจต้องรับผิดชอบต่อดอกเบี้ยและค่าสินไหมทดแทนอื่น ๆ อีกด้วย
3. ผู้ค้าประกันจะต้องรับผิดชอบในวงเงินที่ตามหนังสือสัญญาและเงินที่เพิ่มเติมที่จะมีขึ้นต่อไป
4. เป็นหนังสือค้ำประกัน เพื่อกิจการเนื่องกันไปหลายคราวไม่จำกัดเวลาที่ผู้ค้าประกันไม่สามารถยกเลิกเพิกถอนได้
5. ผู้ค้าประกันไม่หลุดพ้นจากความรับผิดแม้ผู้ให้ยอมผ่อนระยะเวลาให้แก่ผู้
6. เมื่อผู้ให้ผิดนัดชำระหนี้ ผู้ให้จะมีหนังสือบอกกล่าวการผิดนัดชำระหนี้ไปยังผู้ค้าประกันภายในระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด
7. ผู้ค้าประกันได้รับทราบและยินยอมค้ำประกันเงินกู้ ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้หรือสินเชื่อและดอกเบี้ยเงินกู้หรือสินเชื่อ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้ตามหมายอายัดสำนักงานบังคับคดี หากมีการแก้ไขเพิ่มเติม ประกาศฯ เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขประกอบการกู้ตามระเบียบฯ ผู้ค้าประกันยินยอมปฏิบัติตามประกาศฯ ดังกล่าวด้วย

นอกจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ผู้ค้าประกันยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือค้ำประกัน ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามคำเตือนนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

..... ผู้ค้าประกัน
(.....)

..... ผู้ค้าประกัน
(.....)

..... ผู้ค้าประกัน
(.....)

..... ผู้ค้าประกัน
(.....)