

แบบ สก. 7

สวัสดิการเพื่อการสมรสและมีบุตร

แบบฟอร์มขอรับเงินสวัสดิการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

รับที่.....
วันที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ 1 ฉบับ
 2. ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนา (กรณีสมรสครั้งแรก) 1 ฉบับ
 3. สูติบัตร พร้อมสำเนา (กรณีมีบุตรคนแรก) 1 ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... เลขทะเบียน.....

สังกัดหน่วยงาน / โรงเรียน..... อำเภอ..... จังหวัดสุราษฎร์ธานี

จดทะเบียนสมรสครั้งแรก คู่สมรสชื่อ..... สมรสเมื่อ.....

เลขประจำประชาชนของคู่สมรส

มีบุตรคนแรก บุตรชื่อ..... เกิดเมื่อ.....

เลขประจำตัวประชาชนของบุตร

บุตรแฝดคนที่ 2 ชื่อ..... เกิดเมื่อ.....

เลขประจำตัวประชาชนของบุตร

และขอรับรองว่าเป็นผู้มีสิทธิขอรับเงินสวัสดิการตามระเบียบฯ ของสหกรณ์ฯ ทุกประการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

สมาชิกเลขทะเบียน.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
เสนอ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สมาชิกรายนี้ เข้าเป็นสมาชิกเมื่อวันที่..... รวมอายุการเป็นสมาชิก..... ปี มีสิทธิรับเงินสวัสดิการ เพื่อการสมรสและมีบุตร ของสมาชิก จำนวน.....บาท เห็นควรอนุมัติจ่ายเงินสวัสดิการตามระเบียบฯ ลงชื่อ..... (.....)	เสนอ ผู้จัดการ เห็นควรอนุมัติตามเสนอ ลงชื่อ..... (นายวิทยา เห่งาหลี่)
ความเห็นผู้จัดการ <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ สาเหตุ..... ลงชื่อ..... (ผู้จัดการ) (.....)	

ระเบียบว่าด้วยสวัสดิการสมาชิกและทุนสาธารณะประโยชน์ พ.ศ. 2560

หมวดที่ 6 สวัสดิการเพื่อการสมรส และมีบุตรของสมาชิก

ข้อ 40 สมาชิกผู้มีสิทธิในสวัสดิการตามระเบียบนี้ต้องมีอายุการเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 2 ปี ในกรณีที่คู่สมรสทั้งคู่เป็นสมาชิกและมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ข้างต้นให้สหกรณ์ จ่ายสวัสดิการตามอัตราที่สหกรณ์ กำหนด

ข้อ 41 สวัสดิการการมีบุตรให้เฉพาะการมีบุตรคนแรกเท่านั้น กรณีคู่สมรสเป็นสมาชิกทั้งคู่ให้ใช้สิทธิเพียงฝ่ายเดียว

ข้อ 42 การจ่ายสวัสดิการ

(1) การสมรสให้จ่ายเป็นเช็คของขวัญหรือเงินสด รายละ 2,000.- บาท

(2) ในกรณีที่คู่สมรสเป็นสมาชิกทั้ง 2 คน ให้จ่ายเป็นเช็คของขวัญหรือเงินสด 4,000.- บาท

(3) กรณีมีบุตร ให้สหกรณ์ฯ จ่ายเป็นเช็คของขวัญ หรือเงินสด 2,000.- บาท หากมีบุตรแฝดให้จ่ายอีกคนละ 2,000.- บาท

เอกสารประกอบคำขอรับเงินสวัสดิการ ดังต่อไปนี้

(1) คำขอรับสวัสดิการตามแบบของสหกรณ์

(2) สำเนาบัตรประจำตัวหรือบัตรที่ทางราชการออกให้

(3) ทะเบียนสมรส (กรณีใช้สิทธิการสมรส)

(4) สูติบัตร (กรณีใช้สิทธิการคลอดบุตร)

(5) หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ) พร้อมสำเนาบัตรของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

ข้อ 43 สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการตามข้อ 42 โดยสมาชิกต้องขอรับรับเงินสวัสดิการดังกล่าวภายในกำหนดเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่จดทะเบียนสมรส หรือคลอดบุตร

หากพ้นกำหนดนี้แล้ว สมาชิกขอยื่นอุทธรณ์เพื่อรับเงินสวัสดิการเป็นลายลักษณ์อักษร ชี้แจงสาเหตุเพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยต้องยื่นอุทธรณ์ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่ครบกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้น หากเลยเวลายื่นอุทธรณ์ดังกล่าวแล้วถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 44 สมาชิกที่ผิติดนการส่งเงินงวดชำระหนี้ ในรอบ 2 ปี ทางบัญชีนับถึงวันมีสิทธิ์ ไม่มีสิทธิ์ได้รับเงินสวัสดิการตามระเบียบนี้ เว้นแต่การผิติดนการชำระหนี้ นั้นมิใช่เป็นการผิติดนโดยการกระทำของสมาชิก

ข้อ 45 ทุนสวัสดิการนี้ให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี หรืองบประมาณประจำปี เพื่อสะสมไว้เป็นทุนสวัสดิการสมาชิก

ข้อ 46 สมาชิกที่ผิติดนการส่งเงินงวดชำระหนี้ ในรอบ 2 ปี ทางบัญชีนับถึงวันมีสิทธิ์ ไม่มีสิทธิ์ได้รับเงินสวัสดิการตามระเบียบนี้ เว้นแต่การผิติดนการชำระหนี้ นั้นมิใช่เป็นการผิติดนโดยการกระทำของสมาชิก

ระเบียบว่าด้วยสวัสดิการสมาชิกและทุนสาธารณะประโยชน์ พ.ศ. 2563

บทเฉพาะกาล

ข้อ 51 สมาชิกผู้มีหลักฐานการมีสิทธิขอรับเงินสวัสดิการเพื่อการรักษาพยาบาล สวัสดิการเพื่อทุนการศึกษาบุตรสมาชิก สวัสดิการเพื่อการสมรสและมีบุตรของสมาชิก และสวัสดิการสำหรับสมาชิกผู้เป็นโสด ตามระเบียบสหกรณ์ ออมทรัพย์ ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ว่าด้วยสวัสดิการสมาชิกและทุนสาธารณะประโยชน์ พ.ศ. 2560 ให้ขอรับสิทธิได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ระเบียบนี้บังคับใช้ (ประกาศ ณ วันที่ 21 พฤษภาคม 2563)

หนังสือรับรองขอรับสวัสดิการสมรสครั้งแรก
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
ตั้งสำนักงานเลขที่.....หมู่ที่/ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....

ในฐานะ ผู้บังคับบัญชา

นายทะเบียนท้องถิ่น

ของ นาย/นางสาว.....เลขประจำตัวประชาชน
 ปัจจุบันอาศัยอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่/ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่านาย/นางสาว.....ดำรงสถานะเป็นโสด
ทั้งโดยนิติบัญญัติและพฤตินัย

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)