

แบบ สก. 1

สวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส

แบบฟอร์มขอรับเงินสวัสดิการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

รับที่.....
วันที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการ 1 ฉบับ
2. หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)
ด้วยข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว..... เลขทะเบียน.....


สังกัดหน่วยงาน / โรงเรียน..... อำเภอ.....
จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีอายุการเป็นสมาชิกครบตามเกณฑ์ เพื่อรับเงินสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส และขอรับรองว่า
เป็นผู้มีสิทธิขอรับเงินสวัสดิการตามระเบียบฯ ของสหกรณ์ฯ ทุกประการ
ทั้งนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์

ให้โอนเข้าบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ครูฯ เลขที่ - -
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(.....)
สมาชิกเลขทะเบียน.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
เสนอ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สมาชิกรายนี้ เข้าเป็นสมาชิกเมื่อวันที่..... รวมอายุการเป็นสมาชิก.....ปี มีสิทธิรับเงินเกื้อกูล สมาชิกอาวุโส จำนวน.....บาท เห็นควรอนุมัติจ่ายเงินสวัสดิการตามระเบียบฯ ลงชื่อ..... (.....)	เสนอ ผู้จัดการ เห็นควรอนุมัติตามเสนอ ลงชื่อ..... (นายวิทยา เห่งหลี)
ความเห็นผู้จัดการ <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ สาเหตุ..... ลงชื่อ..... (ผู้จัดการ) (.....)	

โปรดอ่านหน้าหลัง 

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด
ว่าด้วย การใช้จ่ายเงินทุนสวัสดิการสมาชิก พ.ศ. 2564

หมวดที่ 1

สวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส

ข้อ 6 สหกรณ์ จะจ่ายเงินสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโสตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

- (1) อายุการเป็นสมาชิกครบ 25 ปี รายละ 3,000 บาท
- (2) อายุการเป็นสมาชิกครบ 35 ปี รายละ 8,000 บาท
- (3) อายุการเป็นสมาชิกครบ 45 ปี รายละ 15,000 บาท

ข้อ 7 การนับอายุการเป็นสมาชิก ให้สหกรณ์ นับเฉพาะอายุจำนวนเต็มบริบูรณ์เท่านั้น

ข้อ 8 การเบิกจ่ายสวัสดิการ ให้สมาชิกยื่นคำขอต่อสหกรณ์ หลังอายุการเป็นสมาชิกครบตามเกณฑ์ ในข้อ 6 หากสมาชิกไม่มายื่นคำร้องภายใน 60 วัน สหกรณ์จะดำเนินการตรวจสอบแล้วโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์ของสมาชิก แล้วแจ้งให้สมาชิกทราบ

ข้อ 9 การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการนี้ ให้สมาชิกผู้ได้รับสวัสดิการหรือผู้ได้รับมอบหมายแสดงเอกสาร ต่อไปนี้

- (1) คำขอรับสวัสดิการตามแบบของสหกรณ์
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกหรือบัตรที่ทางราชการออกให้
- (3) หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)

กรณีสหกรณ์ตรวจสอบเองให้แนบข้อมูลจากฝ่ายบริหารงานทั่วไปประกอบการโอนเข้าบัญชีของสมาชิก

ข้อ 10 สมาชิกที่มีสิทธิ์ได้รับเงินสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโสตามระเบียบนี้ ต้องไม่มียอดค้างชำระรายการเรียกเก็บในวันที่ขอรับสิทธิ์

ข้อ 11 ให้ผู้จัดการพิจารณาจ่ายเงินสวัสดิการเพื่อเกื้อกูลสมาชิกอาวุโสให้เป็นไปตามระเบียบนี้ แล้วเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ

ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564